



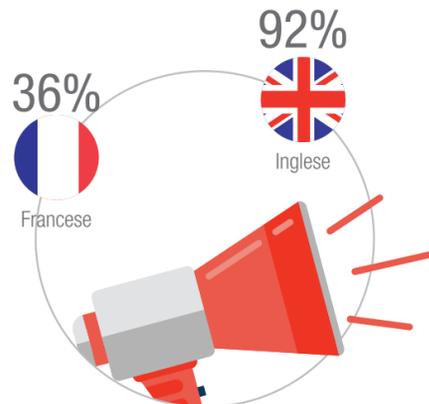
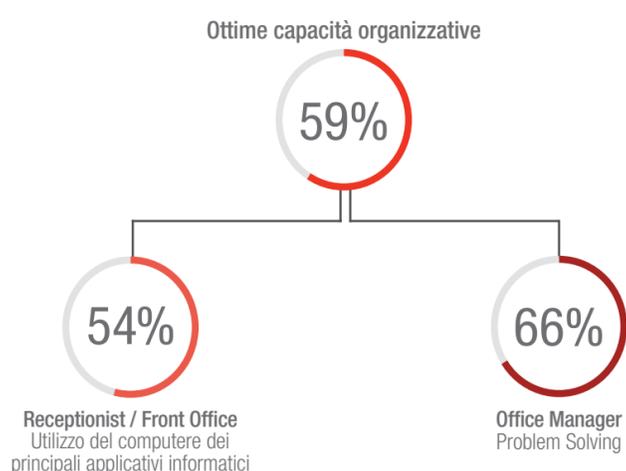
L'evoluzione del ruolo della Segretaria

Il ruolo della segretaria ha oggi una funzione chiave all'interno delle aziende italiane: il costante contatto con clienti e fornitori, la condivisione di informazioni con i dipartimenti aziendali e la gestione e coordinamento di attività sempre più sfidanti.

Un ruolo con una storia molto antica che ha subito un'evoluzione nel corso degli anni in diversi punti chiave della mansione.

IL PROFILO DELLA SEGRETARIA ITALIANA

La professione del segretariato è cambiata nel corso degli ultimi decenni. Grazie all'evoluzione del ruolo, oggi la segretaria ha **acquisito competenze tecniche e soft** determinanti per aumentare la qualità dell'output.



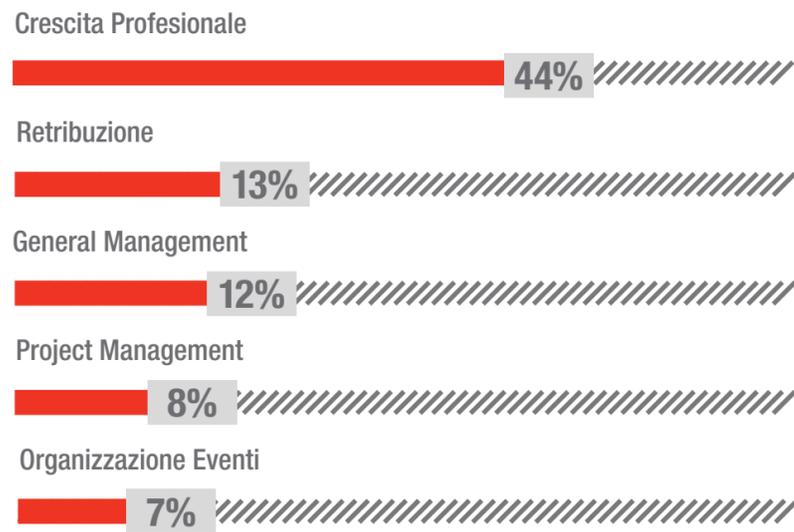
L'introduzione di molte aziende all'interno dei mercati globali, ha portato un'ampia percentuale di Executive Assistant a confrontarsi costantemente con colleghi internazionali o a cambiare la sede di lavoro, spostandosi nel headquarter, in un paese estero. Il progresso del ruolo ha così generato la necessità di poter **comunicare** in diverse **lingue straniere**.

EVOLUZIONI, AMBIZIONI & VISIONE DEL FUTURO

Negli ultimi anni, alla segretaria è stata richiesta **maggior flessibilità** e **capacità di adattarsi** rapidamente alle nuove strategie aziendali. Le professioniste del ruolo hanno dovuto modulare le proprie competenze per restare **appetibili** all'interno di un **mercato dinamico** e diventare un punto chiave per i vari dipartimenti aziendali, acquisire maggiori responsabilità, generare un network internazionale verticale e gestire team strutturati.

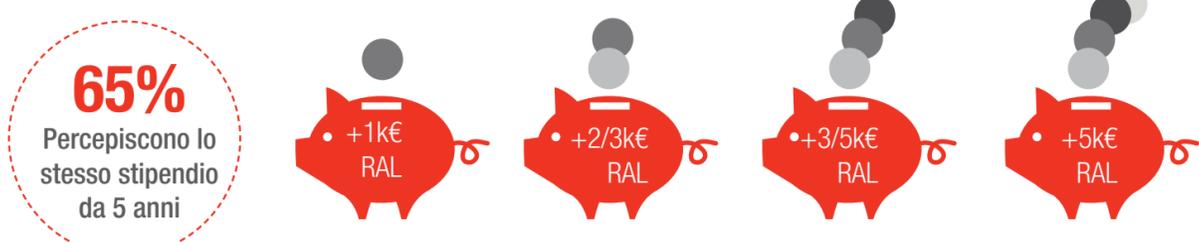


Non a caso, il continuo evolversi delle mansioni genera grande propensione a **continuare a lavorare nel ruolo**, desiderando di ottenere una **promozione**, passando così allo step successivo della **carriera** senza identificare come priorità l'aumento di retribuzione, nonostante il costante **aumento di responsabilità e mansioni**.



Il **44%** dei candidati intervistati da **priorità alla crescita professionale** rispetto all'aumento retributivo (13%)

Questo chiarisce il motivo per il quale, circa i **due terzi** delle segretarie del 2000 **non hanno ricevuto un aumento** del loro livello retributivo.



TARGET INTERVISTATI

Composto da un pubblico prevalentemente femminile, lo studio sull'evoluzione del ruolo ha dato la possibilità alle **principali figure** del segretariato di esprimere la loro percezione di come, responsabilità e competenze, siano cambiate nel tempo.



Si è inoltre evinto, quanto siano oggi **consolidate** le **competenze** del lavoratore, avendo la più ampia percentuale nella fascia di età compresa tra 40 e 49 anni, sintomo di **grande expertise** ed **esperienza** nella mansione.

